

NK.1101.1.5.2023

**NADLEŚNICZY NADLEŚNICTWA DĄBROWA
OGŁASZA NABÓR ZEWNĘTRZNY
na stanowisko
KIEROWCA SAMOCHODU OSOBOWO- TERENOWEGO**

I. Organizator naboru

Nadleśnictwo Dąbrowa

Ul. Leśna 25

86-131 Jeżewo

Tel. 523318713

email: dabrowa@torun.lasy.gov.pl

II. Adresaci naboru

Rekrutacja skierowana jest do wszystkich osób, spełniających wymagania kwalifikacyjne na stanowisko kierowcy samochodu osobowo- terenowego.

III. Warunki zatrudnienia

1. Umowa na czas określony w pełnym wymiarze czasu pracy z możliwością zatrudnienia na czas nieokreślony.
2. Wysokość wynagrodzenia: zgodnie z zasadami wynagradzania, zawartymi w PUZP dla pracowników PGL LP
3. Świadczenia socjalne i inne świadczenia i uprawnienia, zgodne z przepisami branżowymi.
4. Przewidywany termin rozpoczęcia pracy: wrzesień 2023 r.

IV. Opis stanowiska (zakres ważniejszych zadań)

1. Obsługa i użytkowanie służbowego samochodu osobowo- terenowego, a w szczególności:
 - przewóz paliw na potrzeby maszyn nadleśnictwa oraz inne wyjazdy związane z zapewnieniem ciągłości pracy maszyn,
 - obsługa transportowa działu łowiectwa i działu technicznego w zakresie zagospodarowania lasu,
 - zabezpieczenie przeciwpożarowe terenów leśnych.
2. Wykonywanie czynności techniczno- gospodarczych, związanych z utrzymaniem budynku siedziby nadleśnictwa wraz z przyległymi terenami zielonymi.
3. Zadania terenowe, związane z wykonywaniem prac konserwatorskich i drobnych napraw na terenie nadleśnictwa
4. Szczegółowy zakres obowiązków zostanie określony na etapie zatrudnienia.

V. Wymagania obligatoryjne (podstawowe)

1. Prawo jazdy kat. B
2. Wykształcenie zawodowe lub średnie

VI. Wymagania dodatkowe (preferowane)

1. Prawo jazdy kat. B+E lub C
2. Wykształcenie techniczne

VII. Oczekiwania wobec kandydata :

1. Umiejętność pracy pod presją czasu, odporność na stres,
2. Bardzo dobra organizacja pracy, punktualność i dyspozycyjność,

3. Komunikatywność, odpowiedzialność i uczciwość
4. Umiejętności manualne w zakresie wykonywania czynności techniczno-gospodarczych.

VIII. Wymagane dokumenty

1. CV oraz list motywacyjny opatrzony własnoręcznym podpisem (z adresem do korespondencji i telefonem).
2. Kserokopie świadectw pracy i/ lub zaświadczenie o zatrudnieniu potwierdzające posiadane doświadczenie zawodowe, wymagane na danym stanowisku.
3. Kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, kwalifikacje zawodowe.
4. Kserokopie innych dokumentów potwierdzających ukończenie kursów, szkoleń, dotyczących stanowiska pracy, na które prowadzona jest rekrutacja.
5. Kwestionariusz osobowy kandydata na pracownika LP z własnoręcznym podpisem kandydata – Załącznik nr 1.
6. Klauzula informacyjna RODO z własnoręcznym podpisem kandydata – Załącznik nr 2.
7. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych - Załącznik nr 3

IX. Termin i miejsce składania ofert

1. Wymagane dokumenty należy doręczyć osobiście, pocztą tradycyjną lub kurierem na adres:

**Nadleśnictwo Dąbrowa
ul. Leśna 25
86-131 Jeżewo**

w zaklejonej kopercie z dopiskiem „**Nabór na stanowisko KIEROWCA
SAMOCHODU OSOBOWO- TERENOWEGO**”.

2. Termin składania dokumentów – **4 września 2023 r. do godz. 15:00.**

W lewym górnym rogu koperty należy zamieścić czytelne imię i nazwisko kandydata, numer telefonu oraz adres do korespondencji.

W przypadku nadesłania dokumentów pocztą decyduje data wpływu dokumentów do sekretariatu Nadleśnictwa Dąbrowa. Oferty wpływające po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną odesłane na adres korespondencyjny adresata.

X. Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert odbędzie się **5 września 2023 r. o godz. 09:00, w siedzibie Nadleśnictwa Dąbrowa**

2. Postępowanie kwalifikacyjne realizowane będzie w dwóch etapach:

a) etap I- weryfikacja otrzymanych dokumentów, sprawdzenie formalne oraz ocenę poszczególnych ofert względem ofert innych kandydatów, zakończona wyborem maksymalnie 10 osób, których dokumenty zostały najwyżej ocenione przez Komisję Rekrutacyjną,

b) etap II- ocenę kwalifikacji zawodowych, wiedzy, umiejętności oraz predyspozycji kandydatów dla danego stanowiska, zakończoną wyborem maksymalnie 3 osób, które zostały najwyżej ocenione przez Komisję Rekrutacyjną,

c) etap III- wybór kandydata na pracownika spośród grupy maksymalnie 3 osób, którego dokonuje kierownik jednostki na podstawie przedłożonych dokumentów aplikacyjnych przez Komisję Rekrutacyjną.

Nadleśnictwo Dąbrowa zastrzega sobie prawo powiadamiania wyłącznie wybranego kandydata o podjętej decyzji w sprawie zatrudnienia, bez podania uzasadnienia wyboru pozostałym kandydatom naboru.

W przypadku rozstrzygnięcia naboru lub jego unieważnienia dokumenty osób niezakwalifikowanych będzie można odebrać osobiście w Dziale Kadr pok. nr 12 w terminie do 04 października 2023 r.- po tym terminie zostaną komisyjnie zniszczone.

XI. Informacje dodatkowe

1. Nadleśnictwo Dąbrowa nie zwraca kosztów związanych z rekrutacją.
2. Nadleśnictwo Dąbrowa nie zapewnia mieszkania służbowego.
3. Nadleśniczy Nadleśnictwa Dąbrowa zastrzega sobie prawo unieważnienia naboru na każdym etapie bez podania przyczyny.
4. Informacji w sprawie naboru udziela specjalista ds. kadr i bhp tel. 52-3318713 wew.131.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Kwestionariusz osobowy kandydata na pracownika LP
2. Załącznik nr 2 – Klauzula informacyjna RODO
3. Załącznik nr 3- Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

ZASTĘPCA NADLEŚNICZEGO
Nadleśnictwa Dąbrowa

Dawid Kikulski